

## CORSO DI AGGIORNAMENTO ASO | EDIZIONE ONLINE

### IL RUOLO DELL'ASSISTENTE

#### DESCRIZIONE

Corso di aggiornamento rivolto a coloro che svolgono la professione di assistente di studio odontoiatrico e che devono assolvere l'obbligo di aggiornamento annuale previsto dalla normativa vigente.

#### PROGRAMMA

- Le caratteristiche della Segretaria e dell'Assistente
- La gestione efficace del paziente all'interno dello studio
- La gestione dell'Agenda Produttiva
- L'organizzazione di uno studio: Front office e Back office
- Come far innamorare il paziente del tuo studio
- Come farsi accettare i piani di cura
- La gestione dei pagamenti
- Telefonate e recall

#### DATE

04 Dicembre dalle 9 alle 14

11 Dicembre dalle 9 alle 14

#### COSTO

100 Euro iva inclusa

#### RELATORI:

A. Morini. M. Cirillo

#### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare è possibile registrarsi al sito [www.labottegatoscana.net/moodle](http://www.labottegatoscana.net/moodle) ed effettuare il pagamento tramite paypal o carta di credito al corso di "aggiornamento aso".

Coloro che desiderano effettuare l'iscrizione tramite bonifico, possono inviare una mail all'indirizzo [info@labottegatoscana.net](mailto:info@labottegatoscana.net). Una volta ricevuta l'adesione, saranno inviate le chiavi di accesso per l'ingresso all'aula virtuale.

#### CONTATTI

La Bottega Toscana

Via Guido Guinizzelli, 1 – 50133 – Firenze.

Email: [info@labottegatoscana.net](mailto:info@labottegatoscana.net)

Telefono +39 055 3840638

Mobile +39 328 4808738 / +39 331 3068179

[www.labottegatoscana.net](http://www.labottegatoscana.net)